

**DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE VELIKA**

OIB: 38318755981

Luke Ibrišimovića 7

34330 VELIKA

Mail: dom-velika@po.t-com.hr

Br. 787/25

IBAN: HR 8625000091102187396

Na temelju članka 12. Stavak 1. Zakona o javnoj nabavi ( Narodne novine, br.120/16, 114/22) i Pravilnika o provođenju postupka jednostavne nabave Doma za starije i nemoćne osobe Velika, 768/23 od 31.10.2023. godine i Odluke o početku provođenja postupaka jednostavne nabave br. 786/25 od 11.11.2025., ovlašteni predstavnici za provedbu postupka jednostavne nabave upućuju:

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA**

PREDMET NABAVE:

KRUŠNI PROIZVODI 7/25

U Velikoj, 11.11.2025 . godine

## 1. OPĆI PODACI

### 1.1 Podaci o naručitelju: DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE VELIKA, L. Ibrišimovića 7, Velika

OIB: 38318755981, tel: faks: 034/233085

Adresa el. pošte: dom-velika@po.t-com.hr

### 1.2 Podaci o osobi zaduženoj za kontakt: Vesna Baltić, tel. 034/233085, fax 034233085, mail: dom-velika@po.t-com.hr

### 1.3 Postupak nabave: Jednostavna nabava koja je izuzeta od primjene odredaba Zakona o javnoj nabavi sukladno članku 12. Zakona o javnoj nabavi ( Narodne novine, 120/16, 114/22).

### 1.4 Vrsta ugovora: Ugovor o jednostavnoj nabavi za nabavu roba

## 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

### 2.1 Naziv predmeta nabave:

KRUŠNI PROIZVODI 7/25

### 2.2 Opis predmeta nabave

Predmet nabave opisan u Troškovniku

### 2.3 Količina ili opseg predmeta nabave

Specificirana okvirna količina predmeta nabave naznačena je u Troškovniku.

### 2.4 Troškovnik

Obrazac Troškovnika nalazi se u prilogu. Troškovnik je potrebno ispuniti u svim stavkama, potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjeriti pečatom. Ponuditelji u troškovniku predmeta nabave upisuju jedinične cijene, ukupnu cijenu po stavkama i ukupnu cijenu ponude. U cijenu ponude uključeni su svi troškovi i popusti na ukupnu cijenu ponude, bez poreza koji se iskazuje posebno iza cijene. Cijena se piše brojkama.

### 2.5 Rok početka isporuke:

Rok isporuke robe: od **01.01.2026. do 31.12.2026.** Predmet nabave će se isporučivati prema stvarnim potrebama i pojedinačnim narudžbama naručitelja, dinamikom koju utvrđuje naručitelj.

### 2.6 Mjesto isporuke

Dom za starije i nemoćne osobe Velika, skladište

## 3. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

### 3.1 Dokumentacija koju su ponuditelji obvezni dostaviti uz ponudu:

- Presliku isprave o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ne stariji od 6 mjeseci od dana upućivanja poziva na dostavu ponuda.

Ovom ispravom ponuditelj mora dokazati da je registriran za obavljanje poslova odnosno djelatnosti koja je predmet nabave.

- Presliku Potvrde Porezne uprave o stanju duga kojom ponuditelj mora dokazati da nema duga po osnovi javnih davanja ne stariju od 30 dana od dana upućivanja poziva na dostavu ponuda.

### 3.2 Oblik dokaza sposobnosti:

Sve dokumente koje naručitelj zahtjeva, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici i takvi dokazi ne mogu biti razlog odbijanja ponude. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis el. isprave. U slučaju postojanje sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili naručitelj može radi provjere istinitosti podataka: od ponuditelja zatražiti da, u primjerenom roku dostavi izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i /ili obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako nije dostavio neki od traženih dokaza o sposobnosti ili je dostavio lažne podatke.

## 4. PODACI O PONUDI

### 4.1 Sadržaj i način izrade ponude:

Ponuda je izjava pisane volje ponuditelja da isporuči robu, pruži usluge ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima navedenim u pozivu za dostavu ponuda. Ponuda sadrži: popunjeni ponudbeni list, dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja, tražene dokaze sposobnosti, popunjeni troškovnik, ostalo traženo u pozivu za dostavu ponude( uzorci, katalogi, tehnička dokumentacija, fotografije, skice izjave, itd.) Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama.

### 4.2 Kriterij za odabir ponude:

Kriterij za odabir ponude je **najniža cijena ponude**, koja je sukladna uvjetima iz poziva na dostavu ponude.

### 4.3 Način dostave ponuda i adresa dostave ponuda.

Poštom na adresu **Doma za starije i nemoćne osobe Velika, ili na e-mail adresu**, kako je navedeno u točki 1.1. Ponude (poštom) se dostavljaju u zatvorenim omotnicama s naznakom:

KRUŠNI PROIZVODI 7/25

„NE OTVARAJ“.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

### 4.4 Rok za dostavu ponuda:

Rok za dostavu ponuda je 21.11.2025. godine do 12,00 sati

### 4.5 Otvaranje ponuda

Otvaranje ponuda nije javno.

### 4.6 Rok za donošenje obavijesti o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja:

Rok za donošenje obavijesti o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja je 15 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Nakon otvaranja ponuda Povjerenstvo će pregledati i ocijeniti ponude, te o istom sastavlja zapisnik. Pisana obavijest o rezultatima bit će dostavljena svim gospodarskim subjektima koji su dostavili svoje ponude.

## 5. PRILOZI:

- 5.1 Obrazac- ponudbeni list
- 5.2 Obrazac- troškovnik



**DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE VELIKA**

L.Ibrišimovića 7, Velika  
OIB 38318755981  
tel.fax 034-233-085  
e mail: [dom-velika@po.t-com.hr](mailto:dom-velika@po.t-com.hr)

**TROŠKOVNIK ZA NABAVU  
KRUŠNIH PROIZVODA - 07/2025.**

**Ponuditelj:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(adresa, OIB, kontakt telefon)

| Red<br>br. | Naziv artikla                 | Naziv<br>proizvođača | Jed.<br>mjere. | Godišnje<br>OKVIRNE<br>količine | Cijena po<br>jed.mjere | <b>UKUPNO</b><br>kol.5xkol.6 |
|------------|-------------------------------|----------------------|----------------|---------------------------------|------------------------|------------------------------|
| 1.         | 2.                            | 3.                   | 4.             | 5.                              | 6.                     | 7.                           |
| 1.         | Kruh polu bijeli 700 g rezani |                      | Kom            | 13000                           |                        |                              |
| 2.         | Burek sa sirom 250 g          |                      | Kom            | 1300                            |                        |                              |
| 3.         | Kruh integralni 700 gr        |                      | Kom            | 700                             |                        |                              |
|            | <b>UKUPNO (bez PDV-a):</b>    |                      |                |                                 |                        |                              |

IZNOS PDV-a U € \_\_\_\_\_

UKUPNI IZNOS PONUDE U EUR (sa PDV-om) \_\_\_\_\_

**UVJETI ZA NABAVU KRUŠNIH PROIZVODA:**

Ponuditelj je obavezan popuniti Troškovnik po svim stavkama Troškovnika.

Za proizvod navedene pod red.br.1. u Troškovniku isporuka je svakodnevno do 7:00 sati, a za ostale proizvode 1 x tjedno od ponedjeljka do petka do 12.00 sati.

Datum: \_\_\_\_\_

MP

Ponuditelj:  
\_\_\_\_\_

PRILOG 5.1.

PONUDBENI LIST BR. \_\_\_\_\_ datum \_\_\_\_\_

1. PREDMET NABAVE \_\_\_\_\_

2. NARUČITELJ:

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE VELIKA, L.Ibrišimovića 7, VELIKA

3. PONUDITELJ

Naziv i sjedište ponuditelja: \_\_\_\_\_

Adresa ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj računa: \_\_\_\_\_

Ponuditelj je u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA/NE): \_\_\_\_\_

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa elektroničke pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona i faksa \_\_\_\_\_

4. CIJENA PONUDE

CIJENA PONUDE (bez PDV-a) u € : \_\_\_\_\_

IZNOS PDV-a<sup>1</sup> u € : \_\_\_\_\_

UKUPNA CIJENA PONUDE: \_\_\_\_\_

5. ROK PLAĆANJA (min 30 dana) \_\_\_\_\_ dana

6. ROK ISPORUKE (od dana prijema narudžbenice, minimalno prema uvjetima navedenim u Troškovniku) \_\_\_\_\_ dana

7. ROK VALJANOSTI PONUDE \_\_\_\_\_ dana

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_

M.P. \_\_\_\_\_  
(Potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

<sup>1</sup> ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a